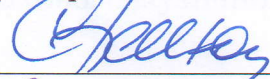


Департамент культури, туризму, національностей та релігій
Запорізької обласної державної адміністрації
Комунальний заклад «Запорізький фаховий музичний коледж ім. П.І. Майбороди»
Запорізької обласної ради

Затверджую:
Директор ЗФМК ім. П.І. Майбороди


Пелюк С.О.
« 28 » серпня 2023р.

ПОЛОЖЕННЯ

про студію педагогічної практики

Комунального закладу «Запорізький фаховий музичний коледж ім. П.І. Майбороди»
Запорізької обласної ради

1. Загальні положення

1.1. Студія педагогічної практики у КЗ «Запорізький фаховий музичний коледж ім. П.І. Майбороди» ЗОР (далі – СПП) є базою виробничої практики студентів:

- педагогічної, концертмейстерської, лекторської;
- практики роботи з хором, духовим оркестром, народним оркестром, ансамблем бандуристів, ансамблів скрипалів.

1.2. СПП заснований адміністрацією Запорізького фахового музичного коледжу ім. П.І. Майбороди (далі – Коледж).

1.3. СПП належить до системи позашкільної мистецької освіти.

1.4. СПП у своїй діяльності керується Конституцією України, наказами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури та інформаційної політики України, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про позашкільну освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 06.05.2001 р. №433 (зі змінами), Положенням про мистецьку школу, затвердженим наказом Міністерства культури та інформаційної політики України від 09.08. 2018р. №686, Статутом Запорізького фахового музичного коледжу ім. П.І. Майбороди, а також цим положенням.

1.5. СПП надає безкоштовну можливість естетичного виховання дітей через доступність до надбань вітчизняної і світової культури, готує підґрунтя для занять дітей художньою творчістю, а для більш обдарованих учнів – до вибору професії в галузі культури та мистецтва.

1.6. СПП є структурним підрозділом Коледжу.

1.7. Учні СПП входять до загального контингенту Коледжу.

1.8. Основними завданнями СПП є:

- виховання громадянина України;
- вільний розвиток особистості, виховання поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй та народу;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, патріотизму, любові до України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності;
- естетичне виховання дітей та юнацтва – пріоритетний напрямок розвитку культури України;
- задоволення потреб у професійному самовизначенні і творчій реалізації;
- пошук та залучення до навчання здібних, обдарованих та талановитих дітей,

розвиток і підтримка їх здібностей, обдарувань і талантів;

- підготовка кращих випускників СПП до продовження навчання у Коледжі;
- створення для студентів умов максимально наближених до майбутньої роботи в мистецьких школах;
- оволодіння студентами сучасними методами, формами організації роботи в галузі їх майбутньої професії;
- формування у студентів професійних вмінь та навичок для прийняття самостійних рішень в реальних виробничих умовах;
- виховання у студентів – практикантів потреби систематично поновлювати свої знання та застосовувати їх у практичній діяльності;

1.9. СПП несе відповідальність перед собою, суспільством та державою за:

- реалізацію основних завдань;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- відповідність обраних форм організації навчально – виховного процесу віковим психофізіологічним особливостям учнів;
- якісне викладання змісту мистецької школи;
- засвоєння учнями змісту мистецької освіти з урахуванням їх індивідуальних можливостей.

1.10. СПП має право:

- користуватися пільгами, що передбачені чиним законодавством;

Визначати форми, методи, засоби організації навчально – виховного процесу за погодженням із методичною та педагогічною радами Коледжу;

- в установленному порядку розробляти і впроваджувати експериментальні навчальні плани;
- проводити в Коледжі науково – дослідницьку, експериментальну пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально – виховного процесу, що передбачені чиним законодавством;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від юридичних і фізичних осіб.

1.11. Проводить навчально-виховну, методичну, культурно – просвітницьку роботу.

2. Структура та основна діяльність

2.1. З метою виконання завдань, що стоять перед СПП та забезпечення найбільш сприятливих умов для розвитку інтересів і здібностей учнів, у СПП можуть створюватися різні музичні відділи (фортепіанний, струнно – смичкових інструментів, духових та ударних інструментів, народних інструментів, сольного співу).

2.2. Відділи можуть проводити методичну роботу у формі семінарів, відкритих уроків студентів – практикантів, підготовки лекцій, рефератів.

2.3. Вступ учнів до СПП може здійснюватися, як на без конкурсній основі, так і за конкурсом, на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють. До заяви батьків або осіб, які їх замінюють, додаються довідка медичного закладу про відсутність протипоказань до занять у СПП та копія свідоцтва про народження.

2.4. Порядок, строки проведення вступних прослуховувань і вимоги до вступників визначаються нарадою керівників педагогічної практики. Зарахування на навчання проводиться наказом директора Коледжу.

2.5. В 1 клас приймаються діти віком від 6 років. До підготовчого класу можуть зараховуватися учні без вікових обмежень. Для дітей дошкільного віку термін навчання визначається за бажанням батьків (осіб, що їх замінюють). Нормативний строк навчання визначений у типових освітніх програмах затверджених наказом Міністерства культури України від 24.04.2019 №352.

2.6. Контингент СПП пропорційний контингенту студентів III – IV курсів виконавських спеціалізацій. Додатковий прийом учнів СПП та відрахування з контингенту може здійснюватись протягом навчального року за наказом директора Коледжу.

2.7. Документація СПП, яка регламентує організацію та проведення навчально – виховного процесу, ведеться за зразками, затвердженими педагогічною радою Коледжу.

3. Організація навчально – виховного процесу

3.1. СПП працює за річними планами роботи, які складаються завідувачами студентських відділів та затверджуються керівниками педагогічної практики на засіданнях студентських відділів.

3.2. Навчальний рік у СПП починається 1 вересня. Дата закінчення навчального року, терміни шкільних канікул визначаються директором Коледжу згідно із строками, зазначеними у графіку навчального процесу Коледжу.

3.3. У період епідемії, в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану в Україні чи окремих її місцевостях, оголошених у встановленому порядку, СПП може працювати за особливим режимом роботи, встановленим відповідним органом державної влади та затвердженим наказом директора Коледжу.

3.4. Навчально – виховний процес у СПП здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я. Навчально – виховний процес поєднує індивідуальні і колективні форми роботи:

індивідуальні та групові уроки; перегляди навчальних робіт, конкурси, олімпіади, лекції, бесіди, вікторини, екскурсії, позаурочні заходи.

3.5. Строки проведення контрольних заходів (заліків, контрольних уроків, іспитів, академічних концертів) визначаються відділами СПП.

3.6. Основною формою навчально – виховної роботи є урок. Уроки проводять викладачі (студенти) – практиканти під керівництвом викладачів – консультантів. Тривалість одного уроку у СПП визначається навчальними планами і програмами, за якими працює СПП, а також навчальними планами і програмами практичної підготовки студентів у Коледжі:

- урок з музичного інструменту та хорового класу – 45 хвилин;
- урок з сольфеджіо, слухання музики та музичної літератури – 70 хвилин.

Кількість та послідовність навчальних занять і перерв між ними визначається розкладом викладачів – консультантів та розкладом групових занять СПП.

3.7. Для оцінювання рівня навчальних досягнень учнів використовується 12 – ти бальна система.

3.8. Оцінки навчальних досягнень учня за рік виставляються викладачем – практикантом на підставі семестрового оцінювання з урахуванням оцінок, одержаних під час контрольних заходів. Оцінки за рік з предметів, з яких іспити не проводяться, є підсумковими.

Відповідно до навчальних планів підсумкова оцінка з предметів, з яких проводяться іспити, виставляється екзаменаційною комісією на підставі оцінок за рік та екзаменаційних оцінок.

3.9. Питання пов'язані із звільненням учнів від іспитів або перенесенням їх строків, вирішуються директором Коледжу на підставі подання керівника з практичного навчання відповідних документів (за наявності).

3.10. Питання щодо переведення учнів до наступного класу, призначення повторних перевідних контрольних заходів, у зв'язку з невиконанням програмних вимог, призначення терміну здачі матеріалу з предметів, програми яких контрольними заходами не передбачені, залишення на повторний рік навчання або виключення із СПП, видачі свідоцтв випускникам вирішуються радою керівників педагогічної практики та затверджуються наказом директора Коледжу на підставі подання керівника з педагогічного навчання.

3.11. Випускникам СПП, які в установленому порядку склали випускні іспити, видається документ про позашкільну освіту.

3.12. Учням, які хворіли під час випускних іспитів, при умові повного виконання навчальних планів та програм, видається документ про позашкільну освіту на підставі річних оцінок..

3.13. Учням випускних класів, які не виконали у повному обсязі навчальні

плани та програми, видається довідка про навчання в СПП. Для одержання документа про позашкільну освіту цим учням надається право повторного складання іспиту (іспитів).

3.14. Учні, які мають високі досягнення (10 – 12 балів) у вивченні всіх предметів за відповідний навчальний рік, нагороджуються похвальним листом або грамотою. Рішення про заохочення приймаються радою керівників педагогічної практики та затверджуються наказом директора Коледжу на підставі подання керівника з практичного навчання.

3.15. Навчально – виховний процес у СПП є вільним від втручання політичних партій, громадських, релігійних організацій.

4. Учасники освітнього процесу

4.1. Учасниками освітнього процесу в СПП є:

- учні;
- директор Коледжу, керівник СПП;
- викладачі – консультанти з практичного навчання;
- студенти – практиканти (студенти III – IV курсів);
- батьки або особи, які їх замінюють.

4.2. Учні СПП мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної мистецької освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір навчання певним видам мистецтв;
- навчання на декількох музичних інструментах;
- безпечні й нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчальною базою Коледжу;
- участь у конкурсах, фестивалях, олімпіадах, концертах, тощо;
- повноцінні за змістом та тривалістю заняття;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь – яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Учні користуються правом внутрішнього переведення та переведення до іншого закладу за наявності вільних місць. Переведення здійснюються за наказом директора Коледжу.

4.4. Учні СПП зобов'язані:

- оволодіти знаннями, вміннями, практичним навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися морально – етичних норм, бути дисциплінованими;

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Коледжу;
- дбайливо ставитися до комунального, громадського і особистого майна.

4.5. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність і забезпечує результативність та якість своєї роботи.

Педагогічними працівниками СПП є викладачі – практиканти (студенти III – IV курсів Коледжу) та викладачі – консультанти.

4.6. Педагогічні працівники СПП мають право на:

- внесення керівництву СПП пропозицій щодо поліпшення навчально – виховного процесу;
- участь у роботі методичних нарад, зборів, у заходах, пов'язаних з організацією навчально – виховної роботи;
- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з учнями;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства.

4.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей учнів;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей учнів відповідно до їх задатків та запитів;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність учня, захищати його від будь-яких форм фізичного насильства;
- берегти здоров'я учнів, захищати їх інтереси;
- виховувати повагу до батьків, жінок, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань українського народу;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- проводити роботу для залучення дітей та юнацтва до занять мистецтвом;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи, характеристики учнів, тощо);
- брати участь у роботі методичних об'єднань відділів, нарад, зборів, у заходах, пов'язаних з організацією навчально – виховної роботи;
- виконувати накази і розпорядження директора Коледжу, керівника СПП.

4.8. Обсяг педагогічного навантаження викладачів – консультантів СПП установлюється наказом директора Коледжу згідно із законодавством України. Оплата праці працівників СПП відбувається відповідно до нормативно – правових актів Кабінету Міністрів України.

4.9. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківського комітету;
- звертатися до директора Коледжу та керівника СПП з питань навчання та виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально – виховного процесу та зміцнення матеріально – технічної бази СПП.

5. Управління СПП

5.1. Керівництво СПП здійснюється директором Коледжу та керівником з практичного навчання.

5.2. Директор Коледжу:

- створює належні умови для здобуття учнями початкової мистецької освіти;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно- гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- представляє заклад в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності СПП;
- забезпечує право учнів на захист від будь – яких форм фізичного або психічного насильства;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до педагогічних працівників СПП.

5.3. Керівник з практичного навчання:

- організовує навчально – виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм СПП, якістю знань, умінь та навичок студентів – практикантів та учнів;
- готує накази протягом навчального року;
- відповідає за підготовку та формування контингенту СПП;
- організовує вступні прослуховування;
- складає розклад групових занять;
- відповідає за видачу документів про закінчення.

5.4. За наявності не менше трьох викладачів з одного виду мистецтв (споріднених інструментів) у закладі можуть створюватися відділи (відділення), керівники (завідуючі) яких затверджують наказом директора Коледжу.

Відділи (відділення) сприяють організації навчально виховного процесу, підвищенню якості викладання, виконавської та педагогічної майстерності, виконанню рішень педагогічної ради, навчальних планів та програм.

6. Державний контроль за діяльністю СПП

Державний контроль за діяльністю СПП здійснюється Міністерством культури та інформаційної політики, Департаментом культури, туризму, національностей та релігій Запорізької обласної державної адміністрації, Комунальним закладом «Запорізький фаховий музичний коледж ім. П.І. Майбороди» Запорізької обласної ради, відповідно до чинного законодавства.