

## **Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії**

### **ПРОКОФ'ЄВ Євген Євгенович, голова атестаційної комісії :**

- проводить засідання атестаційної комісії;
- бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії;
- підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи, запрошення на засідання атестаційної комісії;
- здійснює контроль за правильністю оформлення документації;
- розглядає документи, подані педагогічними працівниками, встановлює їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби).

### **Скнар Катерина Петрівна , секретар атестаційної комісії:**

- бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії,
- приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками; до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;
- організовує роботу атестаційної комісії, веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії;
- оформлює та підписує атестаційні листи;
- повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);
- забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти;
- розглядає документи, подані педагогічними працівниками, встановлює їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби).

### **Сеннікова Катерина Миколаївна:**

- готує проекти наказів з питань атестації педагогічних працівників;
- розглядають документи, подані педагогічними працівниками, встановлює їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби);
- надає методичну допомогу у підготовці до атестації педагогічним працівникам, які атестуються;
- бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії.

### **Члени атестаційної комісії:**

- розглядають документи, подані педагогічними працівниками, встановлюють їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби);
- оцінюють професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності);
- дбають про соціальний захист, відкритість та колегіальність, гуманне та доброзичливе ставлення до педагогічних працівників, що атестуються;
- беруть участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії.